

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных социальных услугах
в стационарной форме социального обслуживания
в ГБУ Социальный Дом «Обручевский»
Филиал Геронтологический центр «Тропарёво»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления платных социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в ГБУ Социальный Дом «Обручевский» Филиал Геронтологический центр «Тропарёво» (далее – Филиал).

1.2. Платные социальные услуги предоставляются в целях более полного удовлетворения потребностей населения в оказании социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также расширения сферы социального обслуживания и повышения эффективности деятельности Филиала.

1.3. Платные социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (далее – Платные социальные услуги) оказываются в соответствии с тремя группами ухода (отделение ослабленных, геронтопсихиатрия, сестринский уход). Отделения, в которых непосредственно оказываются платные социальные услуги, а также количество платных койко-мест определяет заведующий филиалом.

2. Порядок предоставления платных социальных услуг

2.1. Обращение граждан за получением платных социальных услуг в Филиал является добровольным.

2.2. Платные социальные услуги предоставляются гражданам в соответствии с прейскурантом платных социальных услуг.

2.3. Платные социальные услуги оказываются гражданину в соответствии с его заявлением или заявлением его законного представителя по установленной форме и договором на оказание платных социальных услуг, заключаемым между Филиалом и гражданином или его законным представителем (или юридическим лицом заказывающим (приобретающим) платные социальные услуги в пользу гражданина).

2.4. Объем платных социальных услуг, их качество, сроки оказания, иные обязательства должны соответствовать условиям договора.

2.5. Платные социальные услуги оказываются гражданам пожилого возраста и инвалидам 1 и 2 группы в возрасте старше 18 лет, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию (в том числе страдающим психическими расстройствами) и нуждающимся в постоянном постороннем уходе.

2.6. Решение о предоставлении платных социальных услуг принимается

заведующим филиалом на основании личного заявления гражданина или заявления его законного представителя, заключения начальника медицинской службой о возможности предоставления платных социальных услуг и определения группы нуждаемости.

2.7. На платное социальное обслуживание могут быть приняты жители города Москвы, а также иногородние граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, добровольно обратившиеся за указанными услугами.

2.8. Основаниями в отказе предоставления платных социальных услуг являются:

- острые и подострые стадии психических заболеваний и состояния обострения хронического психического заболевания; психические заболевания, характеризующиеся выраженной психотической симптоматикой, грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого гражданина и окружающих (половые извращения, гиперсексуальность, садистические наклонности, склонность к агрессии, побегам, поджогам, дромомания, отказы от пищи, суицидальные тенденции и т.д.);

- любые приступообразные или прогрессивно текущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, нуждающиеся в специальном стационарном лечении;

- эпилепсия и судорожный синдром другой этиологии с частыми (более 5 раз в месяц) припадками, склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу, сумеречным состояниям сознания, дисфориям;

- хронический алкоголизм, наркомания, а также другие психические заболевания, осложненные хроническим алкоголизмом или любыми видами наркоманий;

- выраженные депрессивные и маниакальные состояния различного генеза, затяжные реактивные состояния;

- выраженные психопатоподобные синдромы, а также психопатии аффективные, эксплозивные, параноидные, паранойяльные, истерические;

- активные формы туберкулеза, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

2.9. Для рассмотрения вопроса о предоставлении платных социальных услуг граждан или его законный представитель вместе с заявлением о предоставлении платных социальных услуг предоставляет:

1. Медицинскую карту с

- заключением терапевта;

- заключением фтизиатра (сроком не более 6 месяцев);

- заключением из противотуберкулезного диспансера с указанием даты и подробным описанием флюорографии (рентгенографии) или анализ на ВК (тремякратная сдача мокроты) для тяжёлых нетранспортабельных больных;

- заключением онколога (заключение о наличии или отсутствии заболевания) (сроком не более 6 месяцев);

- заключением дерматовенеролога (сроком не более 6 месяцев);

- заключением психиатра (ВКК) с развёрнутым диагнозом (сроком не более 6 месяцев);

- анализом крови: на ВИЧ – 6 месяцев;
на RW – 6 месяцев;
на гепатиты В и С – 6 месяцев;
- 2. Анализ крови на титр антител кори;
- 3. При отсутствии прививки АДСМ необходимо сделать прививку;
- 4. Прививочное свидетельство (сведения о проведённых профилактических прививках);
- 5. Мазок на дифтерию (BL) – 10 дней;
- 6. Кал на группу кишечных бактерий (BL) – 10 дней;
- 7. Анализ кала на я/г – 10 дней;
- 8. Соскоб на энтеробиоз – 10 дней;
- 9. Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными;
- 10. ПЦР на COVID-19 – срок не более 3 дней;
- 11. Документ, удостоверяющий личность (для граждан Российской Федерации - паспорт; для иностранных граждан, лиц без гражданства - вид на жительство в Российской Федерации; для беженцев - удостоверение беженца; для вынужденных переселенцев - паспорт, удостоверение вынужденного переселенца);
- 12. Справка медико-социальной экспертизы об инвалидности (для граждан, признанных инвалидами);
- 13. Индивидуальную программу реабилитации (абилитации) (для граждан, признанных инвалидами);
- 14. Индивидуальную программу предоставления социальных услуг с определением группы нуждаемости;
- 15. Страховой полис обязательного медицинского страхования;
- 16. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- 17. Пенсионное удостоверение;
- 18. Решение суда о признании гражданина недееспособным, ограничено дееспособным, а также распоряжение (постановление) органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (для недееспособных или ограничено дееспособных лиц).

2.10. Информация о предоставляемых Филиалу платных социальных услугах, правилах их предоставления предоставляется гражданам посредством размещения на сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; на информационных стендах (стойках), буклетах, листовках, информационных писем и т.п.

2.11. В Филиале ведется отдельный журнал учета обращений граждан за получением платных социальных услуг.

3. Порядок оплаты платных социальных услуг

3.1. Размер оплаты за платную социальную услугу определяется согласно Тарифам платных социальных услуг (Приложение № 2).

3.2. Гражданин вносит плату по указанным реквизитам через кредитные организации не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала оказания платных социальных услуг в размере 100% стоимости услуг в соответствующий период. Периодом считается срок в границах календарного месяца.

3.3. В случае смерти гражданина возврат внесенных платежей

осуществляется на основаниях и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации и договором на оказание платных социальных услуг.

3.4. Претензии по качеству социальных услуг, оказываемых на платной основе, их объему и срокам предоставления, предъявляются гражданином (клиентом), его законным представителем или заказчиком к исполнителю в день обнаружения письменно.

3.5. Филиал осуществляет устранение недостатков, допущенных по вине его работника, не позднее 10 дней со дня заявления обоснованных претензий.

Заведующий филиалом



Гаспарян К.Р.

С.А. Космина
А. Гущина